

6 PRATIQUES MANAGÉRIALES



pour contribuer à prévenir les RPS*

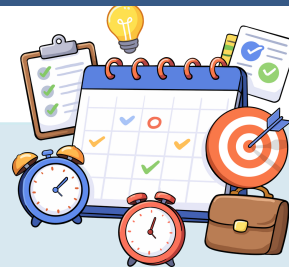
COMMUNIQUER RÉGULIÈREMENT



Partager les informations clés et expliquer le sens des décisions.



Une information claire réduit l'incertitude et donne des repères.



DONNER DE LA VISIBILITÉ

Anticiper, planifier et donner des repères sur l'activité, les priorités et les changements à venir.



La visibilité permet de mieux se projeter et contribue à réduire la pression liée à l'incertitude.

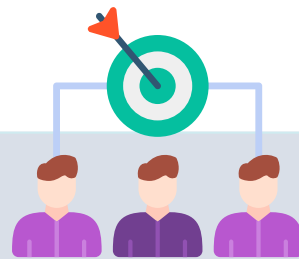
RECONNAÎTRE ET VALORISER



Reconnaître le travail réalisé, les efforts et les réussites, individuels comme collectifs.



La reconnaissance du travail réalisé est un levier important de prévention.



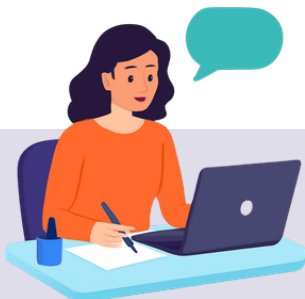
ADAPTER LA CHARGE DE TRAVAIL

Répartir les tâches et ajuster les moyens en fonction de l'activité réelle et des ressources disponibles.



La charge de travail doit être régulée.

DÉVELOPPER L'AUTONOMIE



Faire confiance, déléguer et laisser une marge de manœuvre adaptée aux missions et aux compétences.

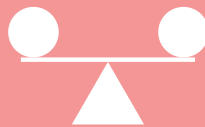


L'autonomie favorise la responsabilisation, l'implication et le sentiment de pouvoir agir sur son travail.



PRÉSERVER SON ÉQUILIBRE

Réguler sa charge.



Réguler sa charge et préserver ses temps de récupération est essentiel.



À RETENIR

Le manager n'a pas réponse à tout, mais il peut agir sur ce qui relève de son rôle : l'organisation, la communication, la régulation et le soutien de l'équipe.


La prévention des RPS repose sur une démarche collective et sur des actions portant notamment sur l'organisation et les conditions de travail.