POUVOIR

Je soussigné(e) Mr-Mme ……..…….……

agissant en qualité de ……
de la structure……..…

membre de l'ASSOCIATION PREVY – Prévention & Santé au Travail dont le siège social est situé à la Maison de la Prévention - 215 Rue Georges Besse – Parc Georges Besse – 30 000 Nîmes.

donne pouvoir à Mr-Mme.……..…….

agissant en qualité de ……..…

de la structure ……..…,

membre de l'ASSOCIATION PREVY - Prévention & Santé au Travail dont le siège social est situé à la Maison de la Prévention - 215 Rue Georges Besse – Parc Georges Besse – 30 000 Nîmes.

Pour me représenter à la réunion de l'Assemblée Générale Ordinaire de PREVY convoquée le 8 décembre 2026 et à l'effet de délibérer sur l'ordre du jour suivant :

ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE A 9h00 :

- Approbation du procès-verbal de l'Assemblée Générale Ordinaire du 19 mai 2026.
- Présentation du coût moyen national de l'ensemble socle de services pour l'année 2027.
- Approbation du budget prévisionnel 2027.
- Ratification du montant des cotisations 2027 et de la grille tarifaire 2027.
- Nouveau membre administrateur de PREVY.
- Pouvoir donné au Président ou toute personne désignée par lui, en vue de réaliser toutes formalités rendues nécessaires par l'adoption des précédentes résolutions.

et donne tous pouvoirs afin de signer la feuille de présence et toute autre pièce éventuelle, prendre part à toutes les délibérations et émettre tous votes en mon nom sur les questions inscrites aux ordres du jour.

Fait à ……Le ……
Signature précédée de la mention manuscrite « Bon Pour Pouvoir »

Cachet de l'entreprise

Signature du mandant (*personne donnant pouvoir)*

Signature du mandataire *(personne recevant le pouvoir)*